

BMV Sådan!

Til fritidshjem

Introduktion til skabelonen BMV Sådan!

BMV Sådan! er et værktøj, hvor I kan samle hovedkonklusionerne fra arbejdet med den lovpligtige børnemiljøvurdering, BMV. Det kan bruges til at dokumentere, at I har lavet en færdig BMV. I kan bruge BMV Sådan! parallelt med faserne i børnemiljøvurderingen, eller I kan sætte jeres resultater ind, når arbejdet med de fire faser er afsluttet.

Ved at placere den udfyldte skabelon centralt i fritidshjemmet og på hjemmesiden lever I op til kravet om BMV'ens offentlige tilgængelighed.

Sådan bruger I skabelonen

I skal hente skabelonen på www.dcum.dk/ og gemme den på egen computer. Herefter kan I skrive direkte i den, efterhånden som arbejdet med BMV'en skrider frem.

Forsiden dokumenterer, at I har lavet en færdig BMV. I udfylder forsiden til sidst, når I har udfyldt alle de andre felter i skabelonen. Forsiden synliggør, hvem der har medvirket i arbejdet, og hvornår BMV'en er udarbejdet.

Fase 1: Kortlægning af børnemiljøet

I BMV Sådan! beskriver I, hvordan I har grebet kortlægningen an. Har I fx brugt værktøjet Dagtilbudstermometeret (www.dcum.dk/vaerktoejer-og-inspiration/dagtilbudstermometeret), skriver I det ind her. Det er vigtigt at notere, hvordan I har grebet kortlægningen an, for at synliggøre det for andre og for at minde jer selv om, hvilke rammer der lå til grund for kortlægningen.

Fase 2: Beskrivelse og vurdering af resultaterne fra kortlægningen

I BMV Sådan! beskriver I, hvad jeres kortlægning har vist. Hvis I benytter Børnemiljøtermometeret, kan I hente resultatet (som fil eller præsenteret som point og i søjlediagram) ind i skabelonen. Ved at beskrive og vurdere såvel de positive som de negative sider af børnemiljøet tegner I et nuanceret billede – med fokus på de problematiske sider af børnemiljøet, som I skal have gjort noget ved og de positive sider, som I kan være stolte af. Overvej, om – og hvordan – I kan bruge de positive erfaringer til at arbejde med og udvikle de mere indsatskrævende områder i jeres børnemiljø.

Notér i BMV Sådan!, hvordan I bearbejdede resultaterne, og hvem der var med til det.

Fase 3: Handlingsplan til forbedring af børnemiljøet

Med handlingsplanen viser I, hvilke af de kortlagte og beskrevne forhold, som I vil gøre en indsats for at udvikle. Det kan både være positive og negative sider af børnemiljøet, som I vælger at arbejde videre med.

Fase 4: Retningslinjer for opfølgning på handlingsplanen

Retningslinjer for opfølgning på handlingsplanen vil sige, at I tager stilling til, hvordan I vil følge op på handlingsplanen. I praksis kan det ske ved, at I til hver opgave overvejer, hvordan I vil følge op, hvornår og hvem der er ansvarlig for denne opfølgning. I skal nedfælde aftalerne på papir. Den konkrete opfølgning på de enkelte opgaver skal ikke være gennemført, før I kan offentliggøre jeres BMV, men I skal selvfølgelig arbejde videre med opgaverne frem mod jeres næste BMV.

Den færdige BMV

Når I har udfyldt alle felterne i BMV Sådan!, udfylder I forsiden og har en færdig BMV. BMV'en er nu klar til offentliggørelse i fritidshjemmet og på hjemmesiden.

Mere hjælp

Hvis I har brug for mere viden eller flere værktøjer, kan I få hjælp hos DCUM på telefon 722 654 00 eller via hjemmesiden www.dcum.dk, hvor I blandt andet kan finde:

- **Viden om børnemiljø**
<http://dcum.dk/dagtilbud>
- **Værktøjer**
Få inspiration og adgang til flere værktøjer til arbejdet med børnemiljø.
<http://dcum.dk/dagtilbud/vaerktoejer-og-inspiration>
- **Love og regler**
Få mere viden om børnemiljø og Dagtilbudsloven
<http://dcum.dk/dagtilbud/love-regler-og-anvisninger>
- **Dagtilbudstermometeret**
Spørgeskemaværktøj til kortlægning af børnemiljøet
www.dcum.dk/vaerktoejer-og-inspiration/dagtilbudstermometeret

BMV – Sådan!

Børnemiljøvurdering for

Dato: _____

Denne børnemiljøvurdering, BMV, er gyldig frem til: _____

BMV'en indeholder de fire faser, som tilsammen udgør en hel BMV:

Fase 1: Kortlægning af børnemiljøet

Fase 2: Beskrivelse og vurdering af resultaterne fra kortlægningen

Fase 3: En handlingsplan til forbedring af børnemiljøet

Fase 4: Retningslinjer for opfølgning på handlingsplanen

BMV'en er tilgængelig på denne hjemmeside (*indsæt link*)

BMV'en er udarbejdet i et samarbejde mellem:

Leder

Sikkerheds- eller medarbejderrepræsentant

Bestyrelsesformand

Fase 1: Kortlægning af børnemiljøet

Sådan gennemførte vi kortlægningen

Fase 2: Beskrivelse og vurdering af resultaterne fra kortlægningen

De overordnede resultater af vores kortlægning

Vi kan konstatere følgende positive og negative sider ved børnemiljøet	
Dét er positivt	Dét kan vi forbedre (eventuelle børnemiljøproblemer)

Andre bemærkninger til resultatet af kortlægningen**Sådan drøftede og bearbejdede vi resultaterne fra kortlægningen**

Fase 3: Handlingsplan til forbedring af børnemiljøet

Opgaver, som vi har valgt at arbejde videre med			
Opgave/tiltag	Ønsket mål	Start /slut	Ansvarlig

Sådan lavede vi handlingsplanen – vores prioriteringer

--

Fase 4: Retningslinjer for opfølgning på handlingsplanen**Vores retningslinjer for opfølgning på handlingsplanen**

Opgave	Hvem står for opfølgning?	Hvornår?	Hvordan?

Sådan lavede vi retningslinjer for opfølgning på handlingsplanen

Vi vil påbegynde arbejdet med vores næste BMV den _____