

## Vejledning til områdeledere

### Indholdsfortegnelse

Introduktion til Dagtilbudstermometeret	2
Adgang til institutioner	3
Spørgeskemaet	4
Hentning af rapport	8
De forskellige rapporter	10
Overbliksrapport	10
Detaljeret rapport	11
Vejledninger til før, under og efter undersøgelsen	13
Brugerbetingelser for undersøgelsen & GDPR	16

## Introduktion til Dagtilbudstermometeret

Dagtilbudstermometeret er et let og overskueligt pædagogisk værktøj, som via et talende spørgeskema målrettet 4-6-årige giver danske dagtilbud og forvaltninger mulighed for at undersøge og blive klogere på børnemiljøet ud fra et børneperspektiv.

Dagtilbudstermometeret er dog ikke et værktøj, der skal anvendes til forskning. Derimod er det et pædagogisk værktøj, som er udviklet til at bidrage til at indfange børneperspektivet samt sætte fokus på det psykiske, æstetiske og fysiske børnemiljø. For at sikre kvaliteten og anvendeligheden af Dagtilbudstermometeret, har vi kvalificeret spørgsmålene blandt seks fagprofessionelle, og det er testet blandt ca. 20 børnehavebørn.

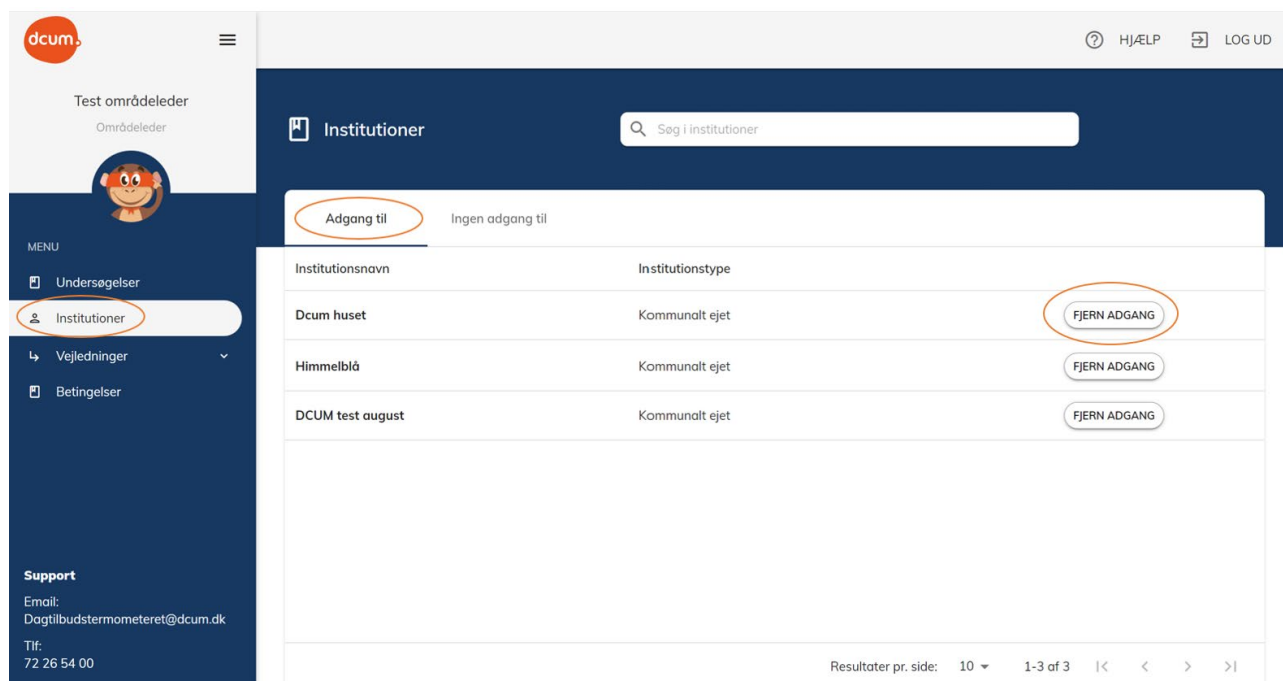
En lille animeret super-abe hjælper børnene igennem spørgsmål om det psykiske, fysiske og æstetiske børnemiljø. Super-aben stiller børnene 20 spørgsmål om blandt andet leg, børnefællesskaber, skældud, medbestemmelse og pladsforhold.

Med Dagtilbudstermometeret kan børnene selv sidde og besvare spørgeskemaet på en tablet med en voksen i nærheden. Det kan enten foregå i børnehaven eller hjemme hos forældrene.

Når børnene har besvaret spørgeskemaet, og undersøgelsen er blevet afsluttet, kan man trække resultaterne ud i to forskellige typer af rapporter.

## Adgang til institutioner

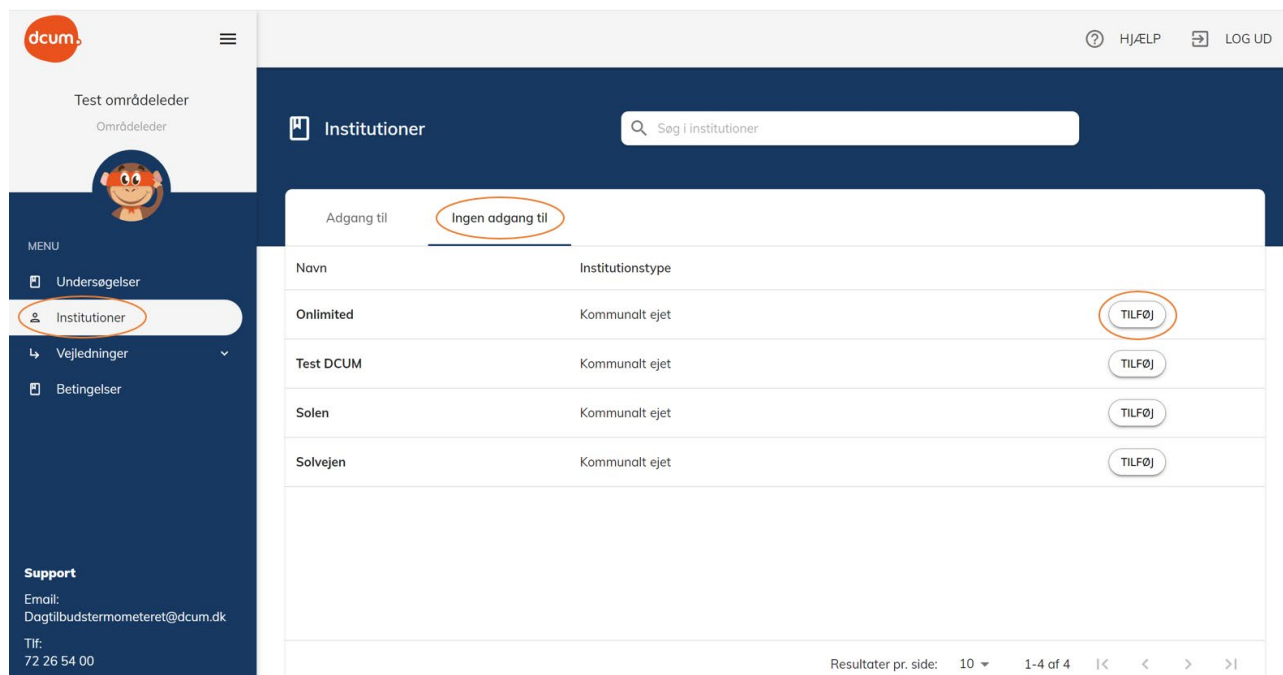
Som områdeleder har du ved oprettelsen valgt en række institutioner, du har adgang til. Hvis du ønsker at kunne se hvilke institutioner du har adgang til, skal du trykke på "institutioner" i menuen. Her kan du trykke på den markerede knap "Adgang til".



Institutionsnavn	Institutionstype	Adgang
Dcum huset	Kommunalt ejet	FJERN ADGANG
Himmelblå	Kommunalt ejet	FJERN ADGANG
DCUM test august	Kommunalt ejet	FJERN ADGANG

Her kan du se de institutioner som du har adgang til, samt fjerne adgangen for de du ikke længere ønsker. Hvis du vil fjerne din adgang til en institution, så trykker du på den markerede knap "Fjern adgang". Du har nu ikke længere adgang til den pågældende institution.

Hvis du derimod ønsker at få adgang til flere institutioner, så kan du trykke på den markerede knap "Ingen adgang til". Her vil der fremgå institutioner indenfor dit område, som du endnu ikke har adgang til.



The screenshot shows the 'Institutioner' page in the dcum. application. The left sidebar contains a menu with 'Institutioner' highlighted. The main area displays a table of institutions with the following data:

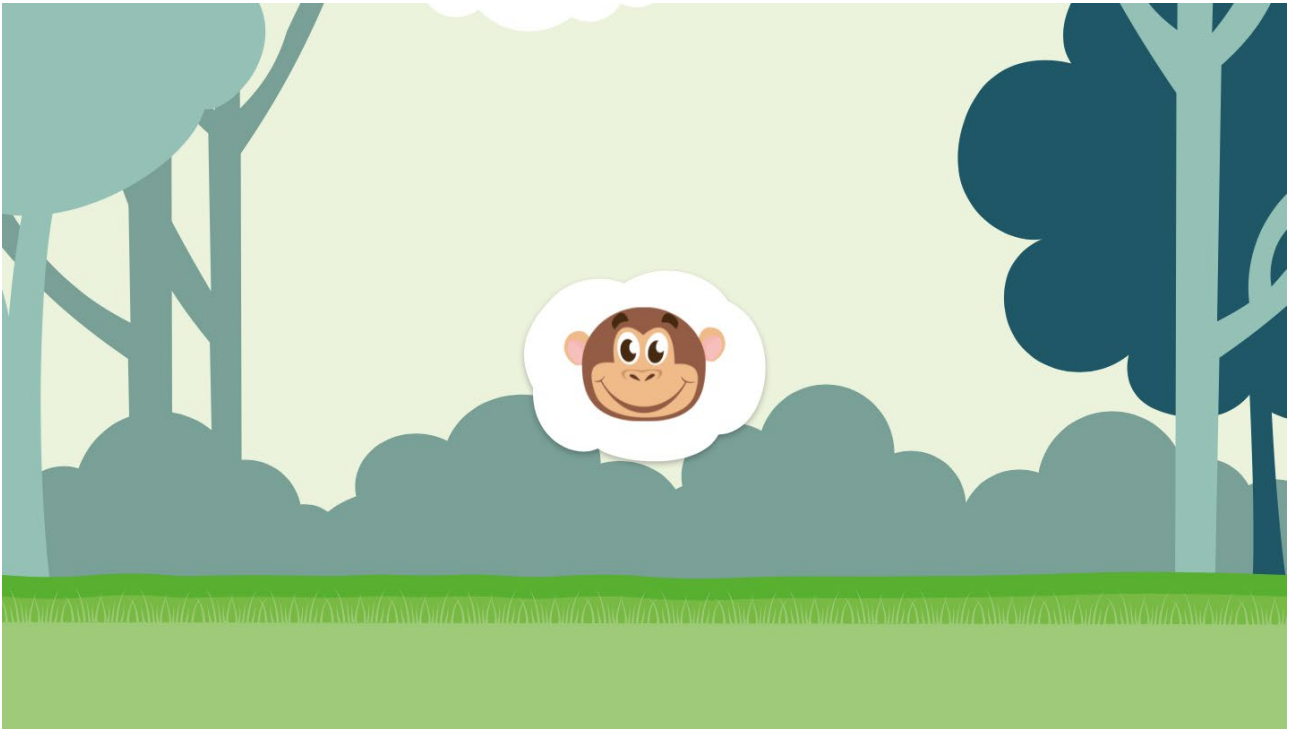
Navn	Institutionstype	
Onlimited	Kommunalt ejet	TILFØJ
Test DCUM	Kommunalt ejet	TILFØJ
Solen	Kommunalt ejet	TILFØJ
Solvejen	Kommunalt ejet	TILFØJ

At the bottom of the page, there is a pagination bar showing 'Resultater pr. side: 10' and '1-4 af 4'.

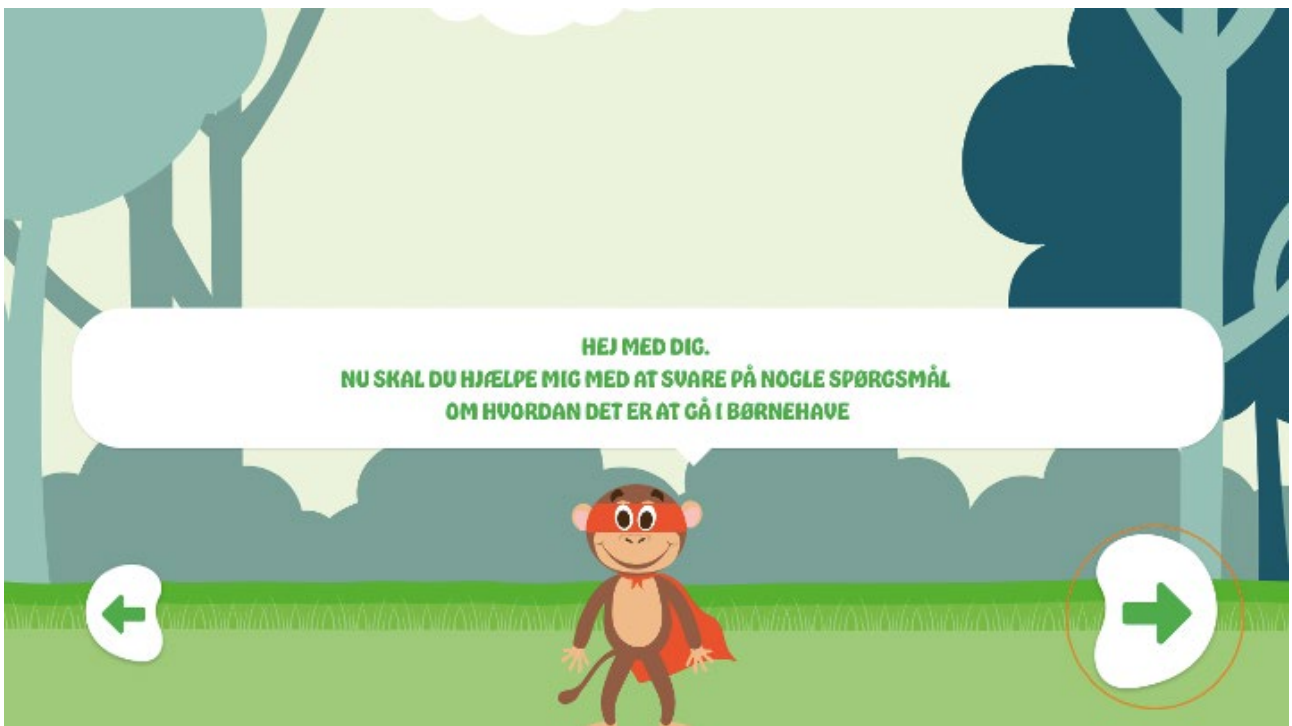
Hvis du mangler en institution i dit område, så trykker du på den markerede knap "Tilføj" ud fra den institution som du ønsker at have adgang til. Du er nu tilføjet til institutionen, og kan se resultaterne for deres afsluttede undersøgelser. Hvis der er en specifik institution du ønsker at tilføje, så kan du søge oppe i den hvide firkant efter institutionens navn. På denne måde vil du hurtigere kunne finde frem til den pågældende institution.

## Spørgeskemaet

For at få et bedre indblik i hvordan spørgeskemaet fungerer, har vi medtaget en vejledning på hvordan man besvarer det. Du kan ikke selv besvare spørgeskemaet, dette er kun institutionen eller forældrene. Formålet er kun at du kan få en større forståelse for besvarelsen af spørgeskemaet. Når børnene kommer ind på spørgeskemaet, så vil det se således ud:

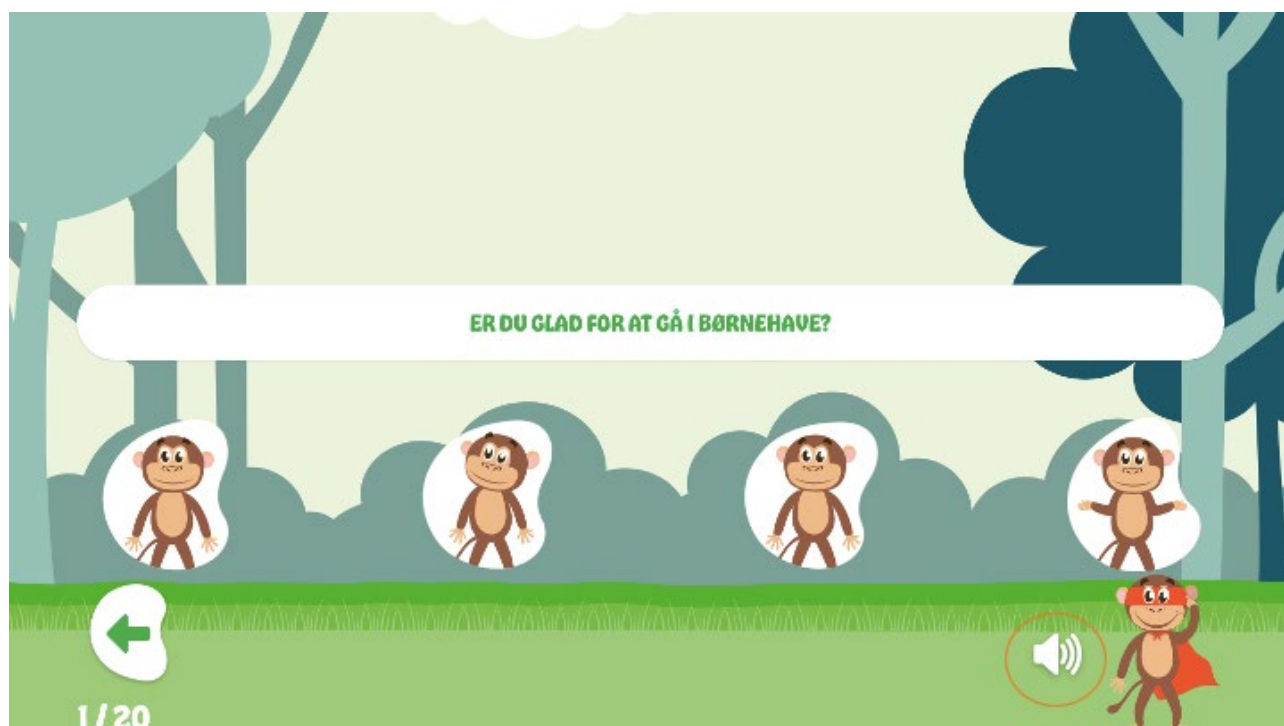


Når barnet er klar, så trykker de på aben i midten af skærmen. Husk at have lyd på den elektroniske enhed, som barnet sidder med. Når de har trykket på aben vil de komme videre til præsentationen.

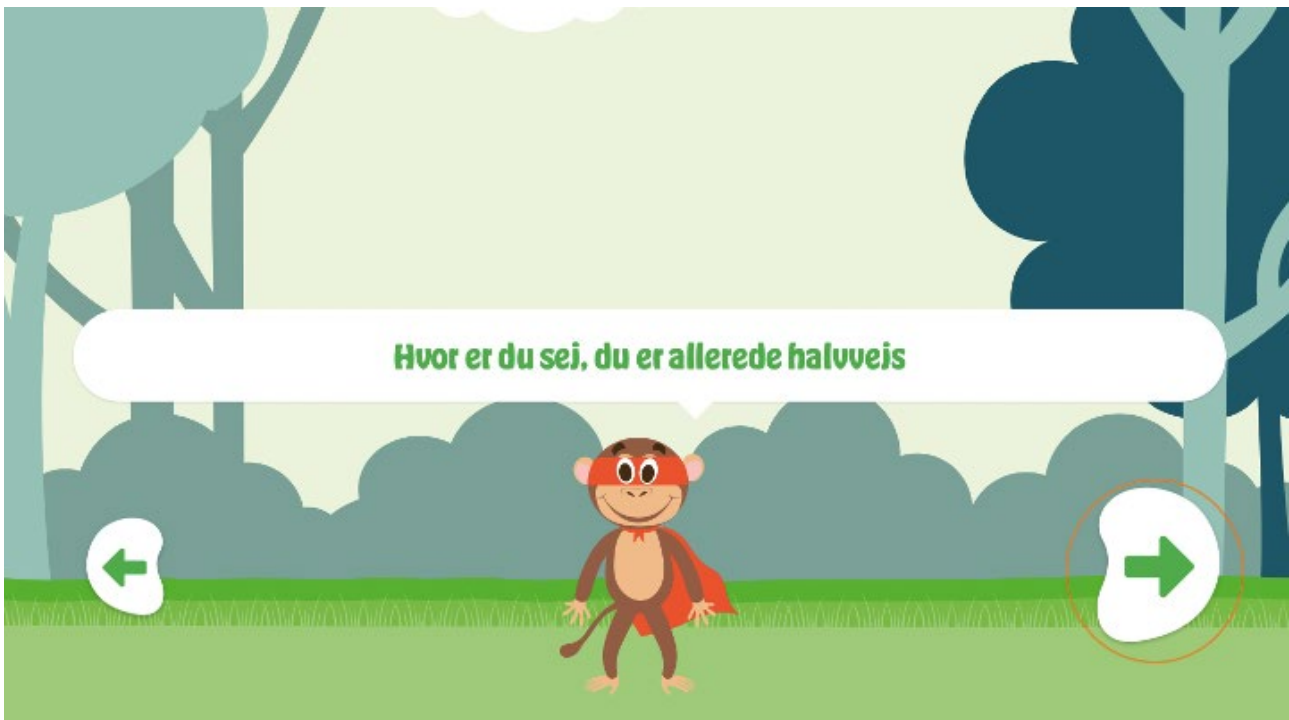


Når super aben har læst teksten højt, så skal man trykke på den markerede pil i højre side af skærmen. Herefter starter spørgsmålene.

Super aben læser spørgsmålet højt, samt svarkategorierne. Når super aben læser de forskellige svarmuligheder op, så vil det nævnte svarmulighed blive forstørret. På denne måde ved barnet hvad der er ja, nogle gange, nej og ved ikke. Hvis barnet ikke hører spørgsmålet første gang eller har brug for at få det læst op igen, så kan man trykke på det markerede lydsymbol.



Spørgsmålet vil herefter blive læst højt igen. Når barnet har trykket på en af svarmulighederne, så vil det næste spørgsmål komme frem. Sådan fortsætter det til at barnet er halvvejs igennem spørgsmålene. Når barnet er halvvejs igennem spørgsmålene, vil super aben komme frem med en opmuntring. For at fortsætte til den sidste halvdel af spørgsmålene, skal man trykke på den markerede pil i højre hjørne.



**Hvor er du sej, du er allerede halvejs**

Herefter fortsætter besvarelsen af de sidste spørgsmål som tidligere. Når man er færdig med alle spørgsmålene, vil super aben give en besked om dette.



**WAUW DU ER GOD,  
DU HAR SVARET PÅ ALLE SPØRGSMÅLENE.  
TUSIND TAK FORDI DU VILLE VÆRE MED**

Når barnet har besvaret alle spørgsmålene, så lukker man fanen ned. Dette gør man som hvis man normalt ville lukke en internetside ned. Nu har barnet fuldført besvarelsen, og

denne vil fremgå på den forrige side. Hvis man derimod bruger link og skriver kode ind hver gang, vil der i stedet stå "Start ny" nede i højre hjørne.

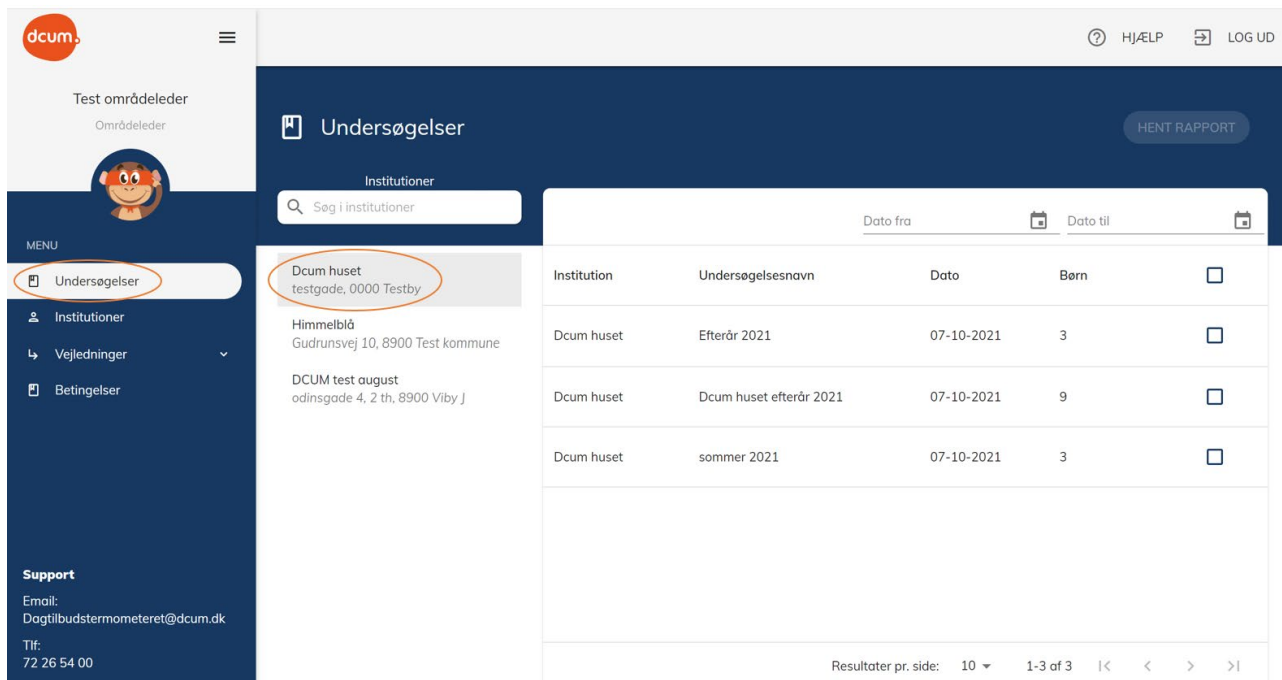


Her kan man vælge enten at starte besvarelsen af spørgeskemaet for et nyt barn eller lukke siden ned.

## Hentning af rapport

Hvis du ønsker at hente en rapport ned for en eller flere institutioner, så trykker du på "Undersøgelser" i menuen. Når du er kommet ind på siden, så finder du den institution eller institutioner, som du ønsker at se en rapport fra. Du får undersøgelserne frem ved at markere de institutioner, der er midtfor.





Test områdeleder  
Områdeleder

MENU

- Undersøgelser
- Institutioner
- Vejledninger
- Betingelser

Support  
Email: Dagtilbudstermometeret@dcum.dk  
Tlf: 72 26 54 00

Undersøgelser

Institutioner

Søg i institutioner

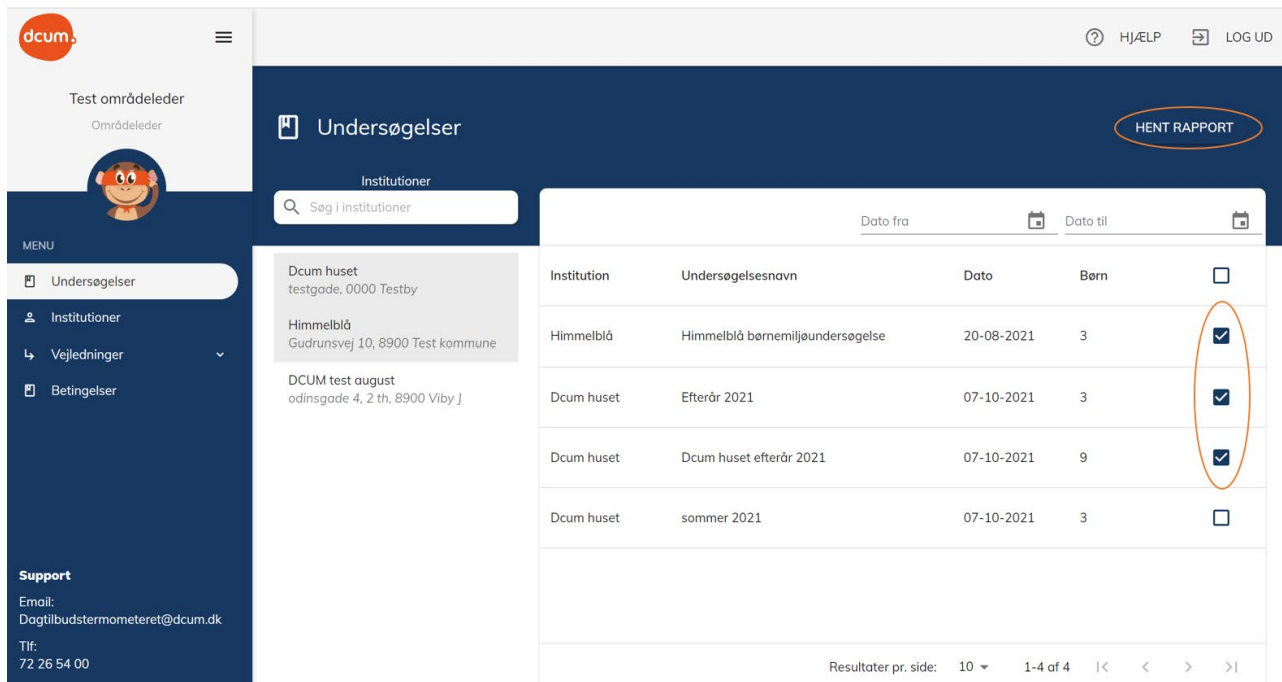
Dato fra Dato til

Institution	Undersøgelsesnavn	Dato	Børn	
Dcum huset	Efterår 2021	07-10-2021	3	<input type="checkbox"/>
Dcum huset	Dcum huset efterår 2021	07-10-2021	9	<input type="checkbox"/>
Dcum huset	sommer 2021	07-10-2021	3	<input type="checkbox"/>

Resultater pr. side: 10 1-3 af 3

Du kan kun se de undersøgelser som allerede er afsluttet af dagtilbuddet.

For at hente en rapport trykker du på den markerede firkant ud fra den eller de undersøgelse(r), du ønsker en rapport fra.



Test områdeleder  
Områdeleder

MENU

- Undersøgelser
- Institutioner
- Vejledninger
- Betingelser

Support  
Email: Dagtilbudstermometeret@dcum.dk  
Tlf: 72 26 54 00

Undersøgelser

Institutioner

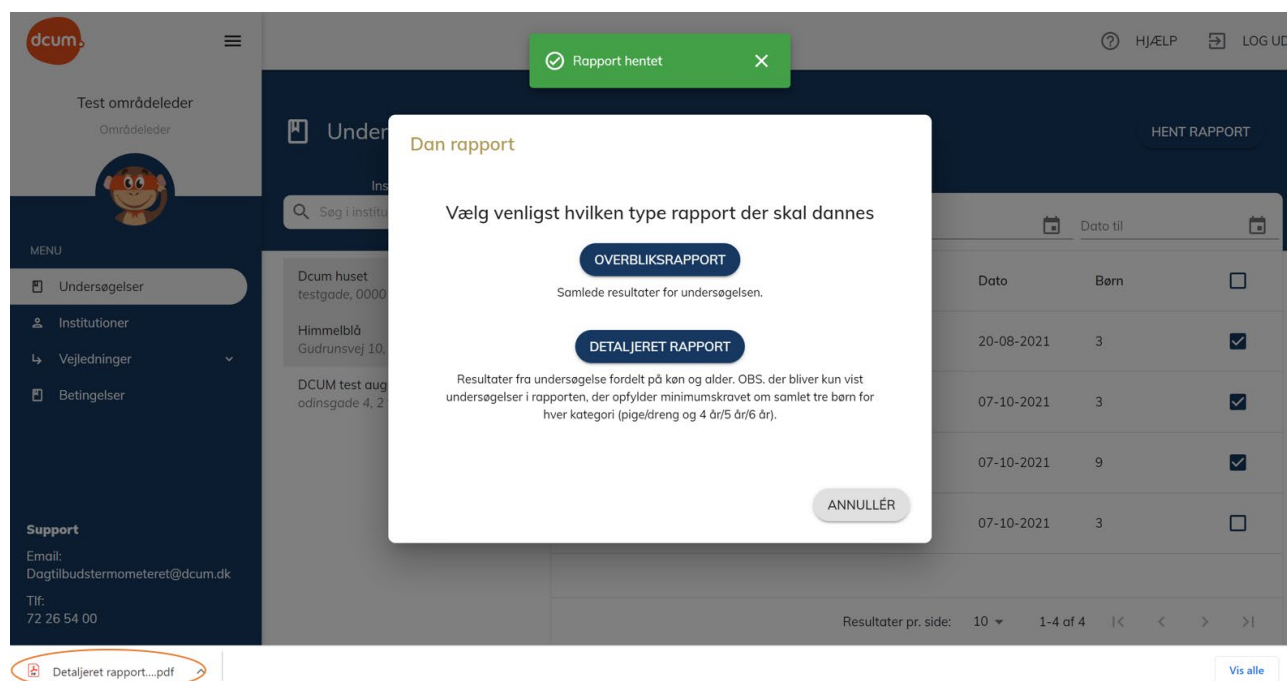
Søg i institutioner

Dato fra Dato til

Institution	Undersøgelsesnavn	Dato	Børn	
Dcum huset	Efterår 2021	07-10-2021	3	<input checked="" type="checkbox"/>
Dcum huset	Dcum huset efterår 2021	07-10-2021	9	<input checked="" type="checkbox"/>
Dcum huset	sommer 2021	07-10-2021	3	<input checked="" type="checkbox"/>

Resultater pr. side: 10 1-4 af 4

Når der er et flueben i firkanterne du lige har trykket på, så trykker du på den markerede knap "Hent rapport". Der vil herefter åbne sig en ny fane, hvor du skal vælge hvilken rapport du ønsker.



Når du har valgt hvilken type af rapport du ønsker, så trykker du på navnet på rapporten. Herefter vil der komme en bjælke i bunden af skærmen med en pdf-fil. For at åbne rapporten, trykker du på navnet på filen. Rapporten vil herefter åbne.

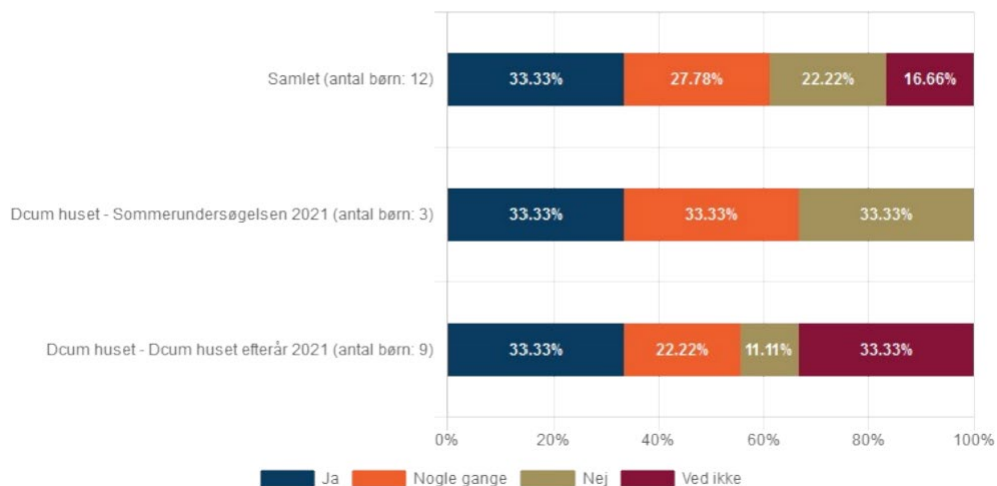
## De forskellige rapporter

Du kan vælge mellem "overbliksrapport" og "detaljeret rapport".

### Overbliksrapport

Overbliksrapporten viser de samlede resultater for undersøgelsen. Hvert spørgsmål vil blive vist med svarprocent. Hvis du ønsker at se resultaterne på tværs af flere institutioner, skal du også vælge "Overbliksrapporten". Så vil institutionernes resultater for en pågældende undersøgelse blive vist for hvert spørgsmål.

Spørgsmål 2 / 20  
**Har du gode venner i børnehaven?**

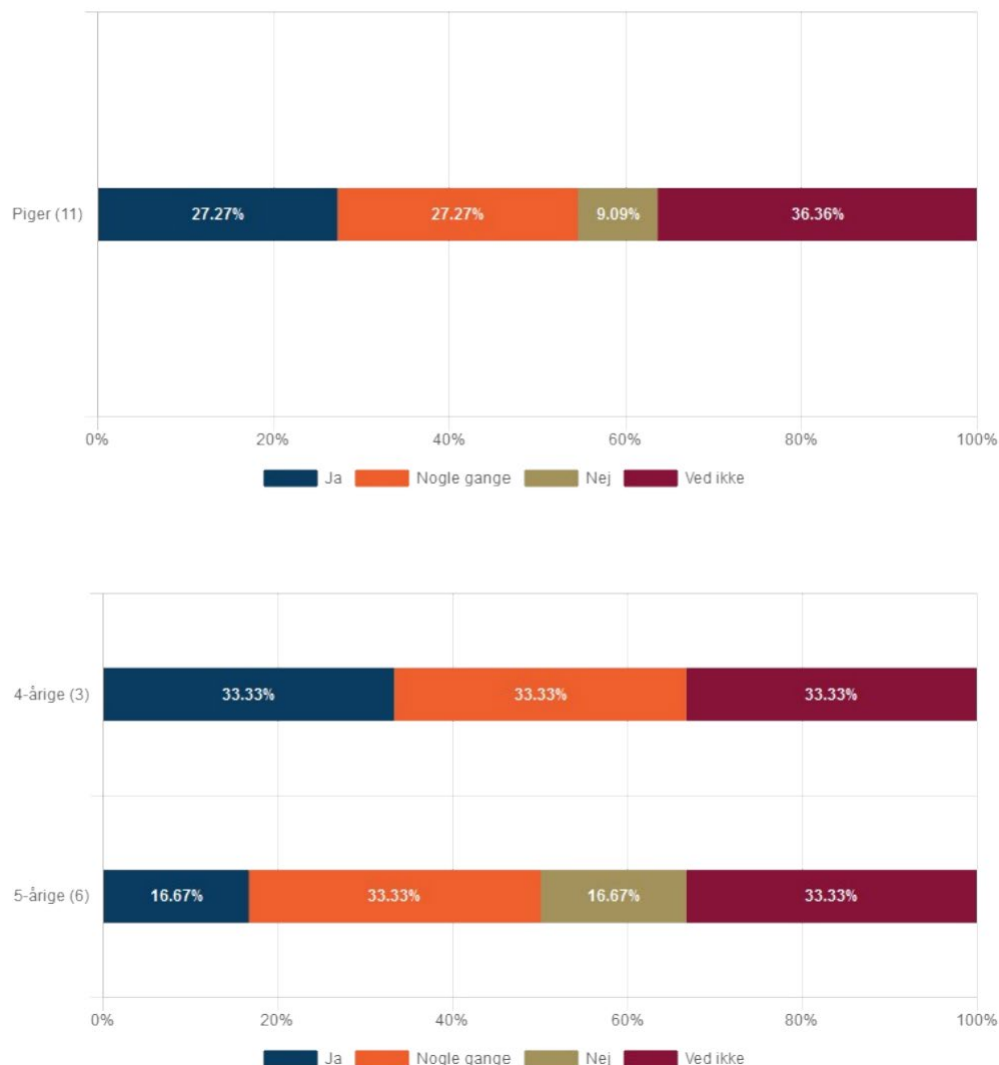


### Detaljeret rapport

Hvis du derimod ønsker at undersøgelsen skal være fordelt på køn og alder, så skal du vælge den detaljerede rapport. Her vil hvert spørgsmål vise hvor mange procentdele af drenge, piger, 4-, 5- og 6-årige, som har svaret.

## Spørgsmål 2 / 20

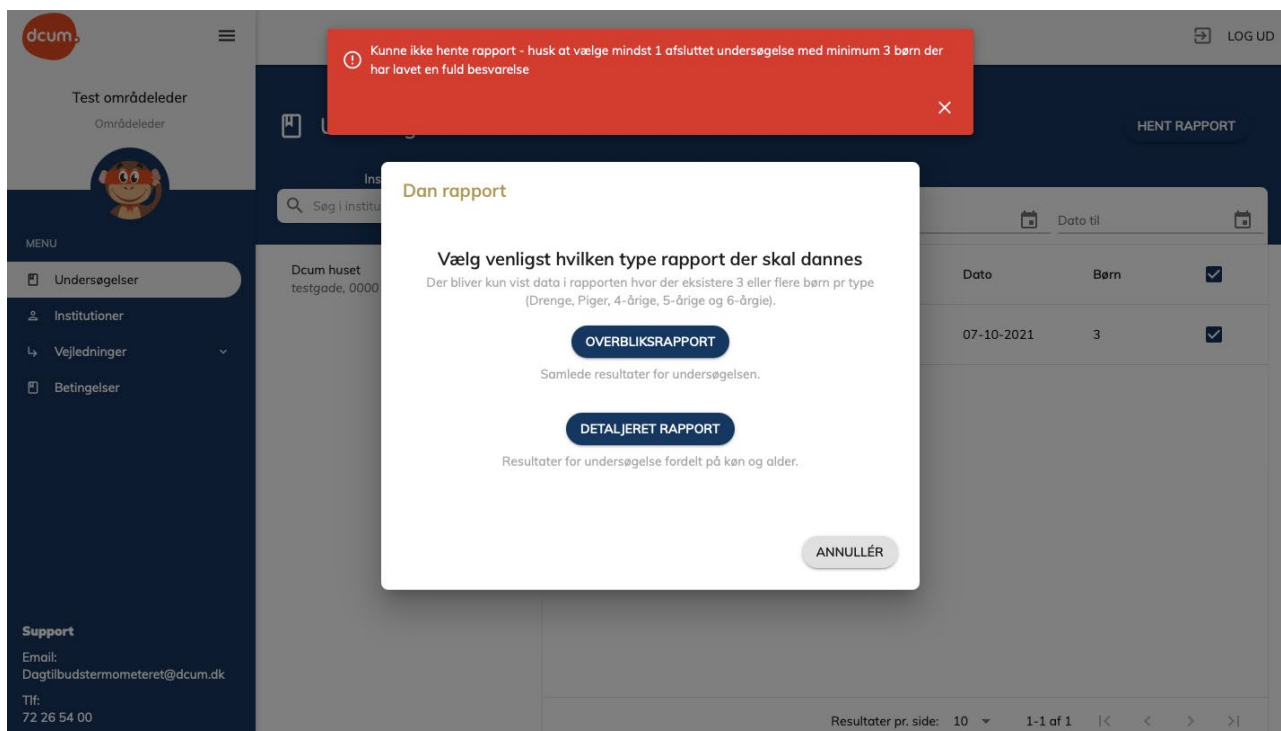
### Har du gode venner i børnehaven?



Når du gerne vil se resultaterne for flere undersøgelser, og du vælger den detaljeret rapport, vil resultaterne blive samlet på tværs af institutioner i denne rapport. F.eks. vil pigernes besvarelse i institution 1 og institution 2 blive lagt sammen og udgøre kategorien "piger". Det betyder, at det ikke er muligt at se hverken køn eller aldersfordelingen fordelt på institutioner i samme "Detaljeret" rapport. Her samles resultaterne på tværs af institutioner. Det er kun muligt at se på tværs af institutioner i samme rapport i "Overblikrapporten".

For at kunne danne en detaljeret rapport, så skal der være mindst 3 børn fra en kategori der har besvaret undersøgelsen. F.eks. 3 piger på 4 år. Hvis der er for lidt der har besvaret

undersøgelsen til at kunne få den detaljeret rapport, så vil der komme en fejlmelding øverst på siden.



Hvis denne viser sig, så kan du desværre ikke hente en detaljeret rapport, men skal i stedet hente overblikssrapporten.

## Vejledninger til før, under og efter undersøgelsen

Inden du går i gang med at læse undersøgelserne, så anbefaler vi, at du læser de vejledninger som kommer med gode råd til før, under og efter undersøgelsen. For at finde disse vejledninger, så skal du trykke på "vejledninger" under menuen.

Test områdeleder  
Områdeleder

MENU

- Undersøgelser
- Institutioner
- Vejledninger
- Betingelser

Support  
Email:  
Dagtilbudstermometeret@dcum.dk  
Tlf:  
72 26 54 00

HJÆLP LOG UD

Vejledning

HENT SOM PDF

### Planlæg undersøgelsen med Dagtilbudstermometeret

Når I skal planlægge undersøgelsen i Dagtilbudstermometeret, er der flere ting, I skal være opmærksomme på.

Nedenfor vil I se de opmærksomhedspunkter, der er vigtige at tage højde for, og som du/I med fordel kan drøfte og tage stilling til før du går i gang med undersøgelsen.

#### Formål med undersøgelsen

Hvad vil vi gerne opnå med undersøgelsen?

#### Erfaringer fra tidligere undersøgelser

Hvilke positive erfaringer har vi fra tidligere undersøgelser, som vi kan trække på?

#### Planlægning af arbejdet

Hvornår vil vi gennemføre undersøgelsen og hvor lang tid vil vi afsætte? - Skal vi være opmærksomme på andre projekter eller indsatser som også skal i gang eller allerede er i gang? Hvordan koordinerer vi de forskellige projekter?

Hvem gør hvad? Hvem skal være tovholder(e) på undersøgelsen? Hvad er tovholders rolle? Hvad er de øvrige medarbejderes rolle? Hvordan holder tovholderen de øvrige medarbejdere orienteret?

Skal det være forældrene der gennemføre spørgeskemaundersøgelsen med børnene i hjemmet eller jer, der gennemfører den i dagtilbuddet?

Hvordan informerer vi forældrene om undersøgelsen inden vi går i gang?

Herefter kan du vælge om du ønsker at læse vejledningerne til før, under eller efter, ved at trykke på det ønskede valg. Hvis du ønsker at have vejledningerne som pdf, så går du ind på den ønskede vejledning, og derefter trykker på den markerede knap "Hent som pdf".

## Videovejledninger

Hvis du ønsker yderligere hjælp til dagtilbudstermometeret eller ønsker at få det forklaret i en video fremfor tekst, så kan man trykke på den markerede knap "Hjælp".

**Undersøgelser**

HENT RAPPORT

Institutioner

Søg i institutioner

Institution	Undersøgelsesnavn	Dato	Børn	
Dcum huset testgade, 0000 Testby				
Himmelblå Gudrunsvvej 10, 8900 Test kommune	Himmelblå børnemiljøundersøgelse	20-08-2021	3	
DCUM test august odinsgade 4, 2 th, 8900 Viby J	Efterår 2021	07-10-2021	3	
	Dcum huset efterår 2021	07-10-2021	9	
	sommer 2021	07-10-2021	3	

Resultater pr. side: 10 1-4 af 4

Herefter vil der åbne sig en ny fane, hvor de forskellige videoer fremgår. Når du har fundet den video du gerne vil se, ud fra videoens titel, så trykker du på billedet under titlen.

Hjælp til Dagtilbudstermometeret

HENT SOM PDF

Hjælp til Dagtilbudstermometeret

Du vil her kunne finde én skriftlig vejledning, med en grundig gennemgang af de forskellige brugerfunktioner der er på dagtilbudstermometeret. Yderligere kan du finde videovejledninger, som gennemgår hvordan man opretter en profil, kort gennemgang af de forskellige faner og oplysninger om selve undersøgelsen og rapporterne.

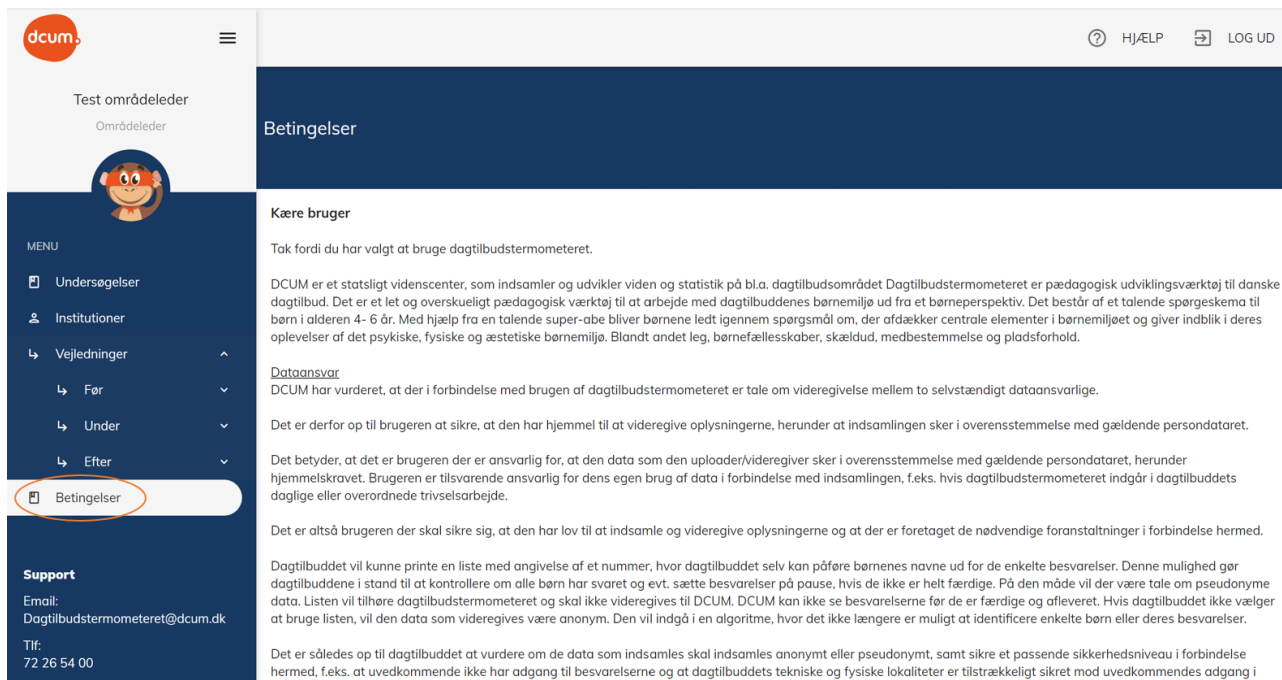
Videoguide til at oprette en områdelederbruger

Videoguide til at oprette en rapport

Videoen vil herefter gå i gang.

## Brugerbetingelser for undersøgelsen & GDPR

Hvis du ønsker at læse betingelserne og GDPR-reglerne for Dagtilbudstermometeret, kan du finde dem ved at trykke på den markerede knap "Brugerbetingelser" under menuen.



The screenshot shows the DCUM web application interface. On the left, there is a sidebar menu with the following items: 'Undersøgelser', 'Institutioner', 'Vejledninger' (with sub-items 'Før', 'Under', 'Efter'), and 'Betingelser' (which is highlighted with a red circle). Below the menu is a 'Support' section with contact information. The main content area on the right is titled 'Betingelser' and contains text about the user agreement and data handling, including sections for 'Kære bruger', 'Dataansvar', and 'Det er derfor op til brugeren at sikre...'. The top of the page features the DCUM logo, a hamburger menu icon, and links for 'HJÆLP' and 'LOG UD'.

Her vil du kunne læse om GDPR-reglerne og brugerbetingelserne for undersøgelsen.